

SZENTISTVÁNBAKSA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERÉTŐL

3844 Szentistvánbaksa, Petőfi út 111.

Előterjesztés

Szám: SZB/ 609-1 /2021.

Tárgy: A Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázathoz kapcsolódó elbírálás rendjéről szóló szabályzat elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a T. Képviselő-testületet, hogy a 2021. szeptember 14. napján tartott ülésén úgy határozott, hogy az Önkormányzat csatlakozik a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázat 2022.évi fordulójához.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2022. évi fordulójának eljárásrendje kimondja, hogy:

„A települési önkormányzat az elbírálás során már meglévő szabályzatai vagy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer elbírálására elfogadott szabályzata alapján jár el és bírálati döntését 2021. december 6-ig az EPER-bursa rendszerben rögzíti.”

Az ösztöndíjpályázat elbírálásának rendjéről szóló szabályzat megalkotásra került, mely az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a T. Képviselő-testületet a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Szentistvánbaksa, 2021. 10. 05.

Rontó István sk.
polgármester

Határozati Javaslat

Szám: /2021.

Tárgy: A Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázathoz kapcsolódó elbírálás rendjéről szóló szabályzat elfogadása

Szentistvánbaksa Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy elfogadja a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázathoz kapcsolódóan az ösztöndíjpályázat elbírálásának rendjéről szóló szabályzatot az előterjesztés mellékletét képező tartalommal.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Törvényességi szempontból látta: jegyző

SZABÁLYZAT

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának rendjéről

Szentistvánbaksa Község Önkormányzat Képviselő-testülete a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendeletben foglaltakra és a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer Általános Szerződési Feltételeiben foglalt előírások alapján az önkormányzati ösztöndíjrendszer elbírálásának rendjére vonatkozóan az alábbi szabályzatot alkotja:

1. A szabályzat célja

A szabályzat célja, hogy Szentistvánbaksa Község Önkormányzata a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer keretén belül költségvetésének terhére ösztöndíjjal támogassa a szociálisan hátrányos helyzetű fiatalok felsőoktatásban történő továbbtanulását. Az ösztöndíjrendszerhez való csatlakozásáról a képviselő-testület évente dönt.

2. A szabályzat hatálya

A szabályzat hatálya kiterjed:

- a) Szentistvánbaksa község közigazgatási területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatókra, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű nappali tagozatos, alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat. („A” típusú ösztöndíj)
- b) Szentistvánbaksa község közigazgatási területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalokra, akik az adott tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások vagy felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert érettségizettek, feltéve mindkét esetben hogy a következő tanévtől kezdődően felsőoktatási intézményben teljes idejű nappali tagozatos alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni. („B” típusú ösztöndíj)

3. Pályázati kiírás

- a) Az „A” és „B” típusú ösztöndíj elnyerése érdekében az önkormányzat pályázatot tesz közzé, amelynek tartalmaznia kell a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer adott évi fordulójának Általános Szerződési Feltételeiben meghatározott szempontokat.
- b) A pályázatok elbírálása a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik. A pályázat elbírálása kizárólag a pályázó szociális rászorultsága alapján történik. A szociális rászorultság megállapításához jogosult vizsgálni a pályázó, illetve a vele közös háztartásban élők jövedelmi viszonyait.
- c) A Képviselő-testület határozatban dönt a támogatásban részesülők köréről, és a támogatás mértékéről.

4. A pályázat benyújtása

- a) A pályázatbeadáshoz az EPER-Bursa rendszerben egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése: <https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

- b) A regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok feltöltése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok feltöltését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva kell benyújtaniuk a pályázóknak Szentistvánbaksa Község Önkormányzatához.
- c) A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes.
- d) A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül és azokat nem lehet befogadni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.
- e) A benyújtott pályázatok esetében a pályázók egyszeri 5 napon belüli hiánypótlásra szólíthatók fel a pályázat formai ellenőrzése és elbírálása során írásban.
- f) A pályázat rögzítésének és az önkormányzatokhoz történő benyújtásának határidejét a pályázati kiírás tartalmazza.

5. A pályázat kötelező mellékletei

- a) a felsőoktatási intézmény által kitöltött hallgatói jogviszony-igazolása az adott félévről („A” típusú pályázat esetén),
- b) a pályázó lakcímkártyájának másolata,
- c) igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

A jövedelem számításánál irányadó időszak és az igazolás módja:

- a havonta rendszeresen mérhető jövedelmeknél a pályázó állandó lakcíme szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek – pályázat benyújtását megelőző – havi jövedelmének igazolása,
- vállalkozásból, és egyéb havonta nem mérhető jövedelmeknél a NAV igazolása az előző évi személyi jövedelemadó alapjáról, és személyes nyilatkozat a tárgyév januárjától a pályázat benyújtását megelőző hónap közötti időszak nettó jövedelméről, havi bontásban,
- nyugdíjak, árvaellátás, családi pótlék, egyéb járadékok esetében a pályázat benyújtását megelőző havi szelvény, illetve átutalási folyószámlára utalás esetén a számlakivonat, vagy a folyósító szerv igazolása a teljes havi összegről, a tárgyévi nyugdíjösszesítő fénymásolatának egyidejű csatolásával,
- álláskeresői támogatásban részesülőknél a megállapító határozat másolata és az utolsó havi csekkszelvény bemutatása,
- tartásdíj esetén a szülők közötti egyezség jóváhagyásáról, illetve a tartásdíj megállapításáról szóló jogerős bírói ítélet, vagy teljes bizonyító erejű magán okirat fénymásolatának csatolásával, a pályázat benyújtását megelőző hónapban ténylegesen megfizetett tartásdíj összegét igazoló átvételi elismervény, postai feladóvévény fénymásolata,
- amennyiben a pályázóval egy háztartásban élő aktív korú személy nem rendelkezik jövedelemmel, a munkaügyi kirendeltség igazolása arról, hogy az álláskereső nyilvántartásában szerepel,

- amennyiben a pályázóval egy háztartásban élő aktív korú személy munkaügyi vagy önkormányzati szervtől rendszeres pénzellátást kap, a pályázat benyújtását megelőző havi jövedelem igazolása,
- egyéb rendszeres jövedelmek esetén a pályázat benyújtását megelőző 12 hónap egy havi átlagáról szóló igazolás,
- önfenntartók esetében igazolás, illetve nyilatkozat arról, hogy megélhetése miből biztosított.

6. Az önkormányzati ösztöndíjrész támogatási összege és időtartama

- a) A Képviselő-testület a pályázót mindkét típusú pályázat esetén havi 5.000,-Ft támogatásban részesíti.
- b) Az ösztöndíj időtartama „A” típusú pályázat esetén 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév, B” típusú pályázat esetén 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév.
- c) „A” típusú pályázat esetén az ösztöndíjat minden pályázati fordulóban újra kell pályázni.

7. A pályázat elbírálása

- a) A pályázat elbírálása kizárólag a pályázó szociális rászorultsága alapján történik.
- b) A szociális rászorultság megállapításához a Képviselő-testület jogosult vizsgálni a pályázó, illetve a vele közös háztartásban élők jövedelmi viszonyait.
- c) A pályázó akkor tekinthető szociálisan rászorultnak, ha a vele egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének tízszeresét (285.000,- Ft).
- d) A Képviselő-testület az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja.
- e) A Képviselő-testület minden, határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja.
- f) A Képviselő-testület csak az illetékességi területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban.
- g) A Képviselő-testület az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálata alapján járhat el.
- h) A pályázó a Képviselő-testület döntése ellen fellebbezéssel nem élhet.
- i) A megítélt ösztöndíjat a Képviselő-testület határozatban visszavonhatja, ha az ösztöndíjas megszűnteti lakóhelyét az önkormányzat illetékességi területén. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.
- j) A „B” típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy

az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az önkormányzat az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszűntét vélelmezi, azaz az ösztöndíjas ösztöndíját elveszíti. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

k) Nem részesülhet támogatásban

„A” típusú pályázat esetén az, aki

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

„B” típusú pályázat esetén az, aki:

- tanulmányait a pályázat beadását követő tanévben ténylegesen nem kezdi meg.

8. A pályázók értesítési kötelezettségei

- a) Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul, de legkésőbb 15 napon belül értesíteni a Támogatáskezelőt és a felsőoktatási intézményt. A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményezni.
- b) A „B” típusú ösztöndíjasok a felvételi értesítő másolatának megküldésével kötelesek a Támogatáskezelő részére bejelenteni, hogy melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. Továbbá a pályázó köteles nyilatkozni arról, hogy a felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe. Az a pályázó, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható.
- c) Amennyiben a „B” típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik „A” típusú ösztöndíjra, „B” típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

9. Záró rendelkezések

- a) Jelen szabályzatban nem szabályozott kérdésekben a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet rendelkezései, valamint az adott évre vonatkozó Általános Szerződési Feltételek az irányadók.
- b) Ez a szabályzat 2021. október napján lép hatályba.
- c) Jelen szabályzatot Szentistvánbaksa Község Önkormányzat Képviselő-testülete a2021.(....) határozatával hagyta jóvá.

Szentistvánbaksa, 2021. október ...

Rontó István
polgármester

Battáné dr. Tóth Zita
jegyző